

Címzetek kategóriái, akikkel a személyes adatokat közlik vagy közölni fogják (ideértve a harmadik országbeli címzeteket vagy nemzetközi szervezeteket)	A személyes adatok harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására vonatkozó információk (a harmadik ország vagy a nemzetközi szervezet azonosítása)	A különböző adatkategóriák törésére előírt nyújtott határidők	Technikai és szervezési intézkedések általános leírása
Az egyszótagú ellátórendszeren belül (Eutak 10. §) illetve jogszabályi kötelezettségek okán (pl.: Eutak 14/A-16/C - Országos Orvosi Kóddal Intézet, 18-19/B - Nemzeti Egységsegélynyújtási Alapkezelő, 22-2/5 - Büntetőügyben nyomozó hatóság, 35. § - Elektronikus Egységügyi Szolgáltatási Tér, stb.).	Egyedl esetben külföldi bírósírólársaságnak.	Eutak 30. §	A jelzett adatokat papíron, illetve elektronikus információs rendszerben vannak tárolva, jogosultságkezelést alkalmazva. A Körház Informaika Bízonsági Szabályzata vonatkozik a technika intézkedésekre. Az adatkezelésben résztvevőknek titoktartási kötelezettsége van, és a Körház Adatkezelési-Adatvédelmi Szabályzata vonatkozik rájuk. Az adatkezeléstől hatásvizsgálat készült.
Jogszabályi kötelezettségek okán (pl.: Áht 44.§ (1) bek. - Magyar Államkincstár, 1991. évi XI. tv. 6. § (4) bek e) - HENNYR, 1991. évi XXIX. tv. 2. § b) - szakmai kamara, Árt. (új) 1. mel. 3. - állami adóhatóság, stb.).	Nincs.	A 1995. évi LXVI. törvény alapján az iratokat nem lehet selegjeznl.	A jelzett adatokat papíron, illetve elektronikus információs rendszerben vannak tárolva, jogosultságkezelést alkalmazva. A Körház Informaika Bízonsági Szabályzata vonatkozik a technika intézkedésekre. Az adatkezelésben résztvevőknek titoktartási kötelezettsége van, és a Körház Adatkezelési-Adatvédelmi Szabályzata vonatkozik rájuk. Az adatkezeléstől hatásvizsgálat készült.
Jogszabályi kötelezettségek okán (pl.: ÁSZ IV. (új) 27. § - ellenőrzési végző számvevő, 370/2011. (XII.31.) Korm. rend. 28. §. b) - belső ellenőrz. stb.).	Nincs.	Számrv. IV. 169. § (1)-(2).	A jelzett adatokat elektronikus információs rendszerben vannak tárolva, jogosultságkezelést alkalmazva. A Körház Informaika Bízonsági Szabályzata vonatkozik a technika intézkedésekre. Az adatkezelésben résztvevőknek titoktartási kötelezettsége van, és a Körház Adatkezelési-Adatvédelmi Szabályzata vonatkozik rájuk. Az adatkezeléstől hatásvizsgálat készült.
Harmadik fél, amennyiben jogos érdeke fűződik hozzá (pl.: Szabs. IV. 78. § (3) bek. - teljesítéshez), illetve jogszabályi kötelezettségek okán (pl.: Be. (új) 281. §. 284. § (1) bek. - nyomozó hatóság, stb.).	Nincs.	(felvétel, érdeklátégetési íeszlben megvalarozott idő (30 nap); megismerők: ÁVSZ szemrl (5 év)	A jelzett adatokat elektronikus információs rendszerben vannak tárolva, jogosultságkezelést alkalmazva. A Körház Informaika Bízonsági Szabályzata vonatkozik a technika intézkedésekre. Az adatkezelésben résztvevőknek titoktartási kötelezettsége van, és a Körház Adatkezelési-Adatvédelmi Szabályzata vonatkozik rájuk.
Jogszabályi kötelezettségek okán (pl.: Intörv. 30 § (3) bek. - NAIH, stb.).	Nincs.	335/2005. (XII. 29.) Korm. Rend. 64. §: iratlan lev szemrl	A jelzett adatokat elektronikus információs rendszerben vannak tárolva, jogosultságkezelést alkalmazva. A Körház Informaika Bízonsági Szabályzata vonatkozik a technika intézkedésekre. Az adatkezelésben résztvevőknek titoktartási kötelezettsége van, és a Körház Adatkezelési-Adatvédelmi Szabályzata vonatkozik rájuk.
Harmadik fél, amennyiben jogos érdeke fűződik hozzá (pl.: Szabs. IV. 78. § (3) bek. - teljesítéshez), illetve jogszabályi kötelezettségek okán (pl.: Be. (új) 281. §. 284. § (1) bek. - nyomozó hatóság, stb.).	Nincs.	ÁVSZ szemrl (6 hónap)	A jelzett adatokat elektronikus információs rendszerben vannak tárolva, jogosultságkezelést alkalmazva. A Körház Informaika Bízonsági Szabályzata vonatkozik a technika intézkedésekre. Az adatkezelésben résztvevőknek titoktartási kötelezettsége van, és a Körház Adatkezelési-Adatvédelmi Szabályzata vonatkozik rájuk.
Szolgálati (szerződés teljesítéséhez, pl.: btelepis, ktelepis).	Nincs.	ÁVSZ szemrl (5 év)	A jelzett adatokat elektronikus információs rendszerben vannak tárolva, jogosultságkezelést alkalmazva. A Körház Informaika Bízonsági Szabályzata vonatkozik a technika intézkedésekre. Az adatkezelésben résztvevőknek titoktartási kötelezettsége van, és a Körház Adatkezelési-Adatvédelmi Szabályzata vonatkozik rájuk.
Jogszabályi kötelezettségek okán (pl.: Be. (új) 261. §. 284. § (1) bek. - nyomozó hatóság, stb.).	Nincs.	IBSZ szemrl (5 év)	A jelzett adatokat papíron, illetve elektronikus információs rendszerben vannak tárolva, jogosultságkezelést alkalmazva. A Körház Informaika Bízonsági Szabályzata vonatkozik a technika intézkedésekre. Az adatkezelésben résztvevőknek titoktartási kötelezettsége van, és a Körház Adatkezelési-Adatvédelmi Szabályzata vonatkozik rájuk.
Jogszabályi kötelezettségek okán (pl.: 43/2014. (VIII. 19.) EMM rend. 2. § (4) bek. - kormányhivatal)	Nincs.	43/2014. (VIII. 19.) EMM rend. 2. § (3) bek.	A jelzett adatokat papíron, illetve elektronikus információs rendszerben vannak tárolva, jogosultságkezelést alkalmazva. A Körház Informaika Bízonsági Szabályzata vonatkozik a technika intézkedésekre. Az adatkezelésben résztvevőknek titoktartási kötelezettsége van, és a Körház Adatkezelési-Adatvédelmi Szabályzata vonatkozik rájuk.

ADATVÉDELMI NYILVÁNTARTÁS

Szám	Adatkezelés megnevezése	Az adatkezelés céljai	Az érintettek kategóriái	A személyes adatok kategóriái	Az adatkezelés jogalapja	Az adatok törvénytartalma
1.	Egészségügyi nyilvántartások	• az egészség megőrzésének, javításának, fenntartásának előmozdítása; • a betegállamból eredőmenyes gyógykezelési tevékenységének elősegítése; • a gyógyító tevékenység finanszírozásával kapcsolatos tevékenységek elszámolása a beteg biztosítójával	• beteg; • törvényes képviselő; • orvos; • egészségügyi dolgozó; • hozzátartozó; • érintettől személy	• személyazonosításhoz szükséges adatok (pl.: név, születési idő, TAJ szám, stb.); • törvényes (egészségügyi) adatok (pl.: betegség, megjelenés ideje, stb.); • ellátott adatai (pl.: pecsétszám); • kapcsolattartási adatok (pl.: cím, telefon, stb.)	• GDPR 6. cikk (1) bek. c) d) e) • GDPR 9. cikk (2) bek. g) h) i) • Eütk. 4. § (1) bek. a) b) c) d) e) • Eütk. 9. § (1) bek.	• érintett hozzájárulása / • az intézményben keletkezik / • EESZT útján / • hozzátartozótól / • hatóságtól
2.	Munkaügyi nyilvántartások	• jogviszonyról kapcsolatos nyilvántartási, adminisztrációs kötelezettségek teljesítése; • fizetési és adózási kötelezettség teljesítése; • munkaidő nyilvántartás vezetésével kapcsolatos jogszabályi kötelezettség teljesítése; • munkakör beállításának feltételéhez kapcsolódó adminisztrációs kötelezettségek teljesítése	• jogviszonyban álló személyek; • közeli hozzátartozók; • munkáltatói jogkör gyakorlója; • intézményi személyzet	• személyazonosításhoz szükséges adatok (pl.: név, születési idő, anyja neve, stb.); • jogalkalmazással kapcsolatos adatok (pl.: végzettség, fizetés, alkalmasság, stb.); • kapcsolattartási adatok (pl.: cím, telefon, stb.); • konkrét esetekben hozzátartozók adatai (pl.: név, születési idő, stb.)	• GDPR 6. cikk (1) bek. b) c) d) f) • Számv. tv. 166-167. § • Ártv. 169. § e) • Árt. (új) B. § 7n, 77. § (1)-(2) bek.	• érintett hozzájárulása / • az intézményben keletkezik
3.	Penzügyi nyilvántartások	• számlák és az ahhoz kapcsolódó bizonylatok nyilvántartása; • költkezősségek nyilvántartása; • finanszírozással kapcsolatos adatkezelés; • szerződéses, pályázatok adminisztrálása, kapcsolattartás	• szállítókhoz, vevőkhöz, szerződött partnerekhez, kölneő magán-személy; • jogviszonyban álló személyek; • intézményi személyzet	• személyazonosításhoz szükséges adatok (pl.: név, lakcím, stb.); • pénzügyi adatok (pl.: jogcím, összeg, időpont, stb.); • kapcsolattartási adatok (pl.: cím, telefon, stb.)	• GDPR 6. cikk (1) bek. d) f) • Számv. tv. 26. § (1) bek. e), 31. §	• érintett hozzájárulása / • az intézményben keletkezik
4.	Képforgató rendszer	• vagyonevédelmi, bűnmegelőzés, bekövetkezett cselekmények vizsgálata, tényfeltárás, törvényi megfelelés	• a kamera látókörebe kerülő személy (pl. betegek, látogatók, munkavállalók); • a tévével megismerő személy	• érintett képmása, a hozzá tartozó idő és hely adatok; • a felvételt megismerő személyt azonosító adatok (pl.: név, szervezet, stb.)	• GDPR 6. cikk (1) bek. a) f) • Mlt. (új) 11/A. §	• érintett hozzájárulása / • az intézményben keletkezik
5.	Ügyviteli nyilvántartások	• beérkező és kimenő dokumentumok nyilvántartása (kutatás); • adatgyűjtéssel kapcsolatos nyilvántartás; • eljárások, ellenőrzések nyilvántartása	• ügyfél / érintett; • intézményi személyzet	• személyazonosításhoz szükséges adatok (pl.: név, születési idő, anyja neve, stb.); • kapcsolattartási adatok (pl.: cím, telefon, stb.) • esetilegként különleges adatok (pl.: egészségügyi, foglalkoztatási, stb.)	• GDPR 6. cikk (1) bek. c) • GDPR 9. cikk (2) bek. b) • 335/2005. (XII. 29.) Korm. rend. • Intötv. 28-29. § • GDPR 15. cikk	• érintett hozzájárulása / • az intézményben keletkezik / • hatóságtól / • harmadik tétől
6.	Beleépítő rendszer	• belépési jogosultság, intézmény területén történő mozgás; • peritók használataknak nyomon követése; • fizikai biztonsági szabályok beállításának ellenőrzése; • személy- és vagyonevédelmi biztosítása	• beépési engedéllyel rendelkezők adatai	• személyazonosításhoz szükséges adatok (pl.: név, kártyaszám, stb.); • kártya használata adatok (pl.: ajtó, idő, randszám, stb.)	• GDPR 6. cikk (1) bek. a) f) • Mlt. (új) 11/A. §	• érintett hozzájárulása / • az intézményben keletkezik
7.	Céges és magán mobiltelefon előfizetések adatai	• jogviszonyba állók körhöz mobiltelefonos flottához történő csatlakozásának nyilvántartása;	• jogviszonyban álló személyek; • munkáltatói jogkör gyakorlója; • intézményi személyzet	• személyazonosításhoz szükséges adatok (pl.: név, lakcím); • előfizetés adatai (pl. telefonszám)	• GDPR 6. cikk (1) bek. a) b)	• érintett hozzájárulása / • az intézményben keletkezik
8.	Informaticai üzemeltetés nyilvántartásai	• informaticai biztonsághoz kapcsolódó személyes adatok nyilvántartása; • számítógépes rendszerben tárolt felhasználói információk és jogok megőrzése; • BYOD eszközökkel kapcsolatos nyilvántartás; • távoli elérések nyilvántartása; • megafonasztruktúrák engedélyek nyilvántartása;	• jogviszonyban álló személyek; • szerződött partnerekhez köthető magán-személy; • munkáltatói jogkör gyakorlója; • informaticai biztonsági feladatos; • informaticus; • szervezeti egység vezetője	• személyazonosításhoz szükséges adatok (pl.: név, beosztás, stb.); • informaticai tevékenységgel kapcsolatos adatok (pl.: szereplő, bizl. beosztás, hozzáférések, stb.) • kapcsolattartási adatok (pl.: cím, telefon, stb.)	• GDPR 6. cikk (1) bek. c) • GDPR 32. cikk • Intötv. 11. § (1) bek. • 41/2015. (VII. 15.) BM rend. 4. mell.	• érintett hozzájárulása / • az intézményben keletkezik
9.	Egészségügyi válságnyelvezet levez	• katasztrófák elleni védekezéshez tervezési, szervezési, összehangolási, végrehajtási, irányítási, leltelési, működési, tájékoztató, nasztási, adatkezelési és ellenőrzési tevékenységekkel kapcsolatos nyilvántartás	• jogviszonyban álló személyek; • munkáltatói jogkör gyakorlója; • intézményi személyzet	• személyazonosításhoz szükséges adatok (pl.: név, lakcím, stb.); • kapcsolattartási adatok (pl.: cím, telefon, stb.)	• GDPR 6. cikk (1) bek. c) • 43/2014. (VIII. 19.) EMMI rend. 3. §. 2. mell.	• érintett hozzájárulása / • az intézményben keletkezik